

COMUNE DI PIEVE DI CENTO – Città metropolitana di Bologna
OBIETTIVI ANNO 2019

Settore/Servizio	Comunicazione, Affari generali, Sviluppo locale
Dirigente Responsabile	Giulia Ramponi
Amministratore Referente	Alice Tassinari
OBIETTIVO/PROGETTO n° 1	Denominazione: AGGIORNAMENTO SITO WEB ISTITUZIONALE – AREA TURISMO
	MISSIONE 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI - PROGRAMMA 1-2 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE
	Descrizione: PUBBLICAZIONE NUOVE PAGINE DEDICATE AL TURISMO, AI CONTENITORI CULTURALI E AL CIRCUITO MUSEALE
PESO 15	Risultati Attesi/Criterio di Valutazione: numero e qualità delle foto prodotto. Aggiornamento della sezione del sito

N°	ATTIVITA'/ FASI	RESPONSABILE OBIETTIVO	RISORSE UTILIZZATE ALTRI UFFICI COINVOLTI	PROGRAMMAZIONE											
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Rifare tutte le foto degli interni e degli esterni dei nostri Musei e Monumenti e scorci di Pieve	Ramponi	Servizio civile			x	x	x							
2	Presentare nuova sezione sito in Giunta							x	x						
3	Pubblicare nuova sezione del sito								x	x					

Data 6/03/2019

Firma del Responsabile: Giulia Ramponi

COMUNE DI PIEVE DI CENTO – Città metropolitana di Bologna
OBIETTIVI ANNO 2019

Settore/Servizio	Comunicazione, Affari generali, Sviluppo locale
Dirigente Responsabile	Giulia Ramponi
Amministratore Referente	Angelo Zannarini
OBIETTIVO/PROGETTO n° 2	Denominazione: REALIZZARE UN CALENDARIO CONDIVISO DI MANIFESTAZIONI DA MAGGIO A SETTEMBRE 2019 E RELATIVA PROMOZIONE
	MISSIONE 14- SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA' - PROGRAMMA 1 – COMMERCIO, RETI DISTRIBUTIVE, TUTELA DEI CONSUMATORI
	Descrizione: PROGRAMMARE STAGIONE ESTIVA 2019 COINVOLGENDO I COMMERCianti E NELLO SPECIFICO I BARISTI E RISTORATORI
PESO 20	Risultati Attesi/Criterio di Valutazione: stato di attuazione

N°	ATTIVITA'/FASI	RESPONSABILE OBIETTIVO	RISORSE UTILIZZATE ALTRI UFFICI COINVOLTI	PROGRAMMAZIONE											
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Incontrare i baristi e ristoratori del centro per arrivare a progetto condiviso per valorizzazione centro storico d'estate	Ramponi	U.R.G.			x	x								
2	Fare proposta progettuale a tutto il tavolo dei Commercianti		U.R.G.			x	x								
3	Realizzare brochure cartacea		U.R.G.					x							
4	Programmare campagna di comunicazione degli eventi programmati							x	x	x	x	x			

--

Data 6/03/2019

Firma del Responsabile: Giulia Ramponi

COMUNE DI PIEVE DI CENTO – Città metropolitana di Bologna
OBIETTIVI ANNO 2019

Settore/Servizio	Comunicazione, Affari generali, Sviluppo locale
Dirigente Responsabile	Giulia Ramponi
Amministratore Referente	Alice Tassinari
OBIETTIVO/PROGETTO n° 3	Denominazione: REVISIONE MODULISTICA ISTANZE
	MISSIONE 1- SERVIZI ISTITUZIONALI – PROGRAMMA 1 - ORGANI ISTITUZIONALI
	Descrizione: AGGIORNAMENTO MODULISTICA UTILIZZATA PER PRATICHE E ISTANZE DEL CITTADINO
PESO 10	Risultati Attesi/Criterio di Valutazione: aggiornamento di tutti i materiali

N°	ATTIVITA'/ FASI	RESPONSABILE OBIETTIVO	RISORSE UTILIZZATE ALTRI UFFICI COINVOLTI	PROGRAMMAZIONE											
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Raccolta modulistica attualmente in uso	Ramponi	U.R.P e Anagrafe		x	x									
2	Verifica e aggiornamento modulistica e pratiche		U.R.P, Anagrafe, U.T., Tributi			x	x								
3	Condivisione utilizzo con uffici di competenza		U.R.P, Anagrafe, U.T., Tributi			x	x	x							
4	Aggiornamento modulistica online						x	x	x						

--

Data 6/03/2019

Firma del Responsabile: Giulia Ramponi

COMUNE DI PIEVE DI CENTO – Città metropolitana di Bologna
OBIETTIVI ANNO 2019

Settore/Servizio	Comunicazione, Affari generali, Sviluppo locale
Dirigente Responsabile	Giulia Ramponi
Amministratore Referente	Alice Tassinari
OBIETTIVO/PROGETTO N° 4	Denominazione: CONDIVISIONE MANSIONARIO FRONT OFFICE U.R.P. E ANAGRAFE
	MISSIONE 1- SERVIZI ISTITUZIONALI – PROGRAMMA 1 - ORGANI ISTITUZIONALI
	Descrizione: RIVEDERE LE COMPETENZE DEI DUE SPORTELLI (U.R.P. E ANAGRAFE) RIDISTRIBUENDO IN MANIERA PIÙ EFFICACE LE MANSIONI
PESO 20	Risultati Attesi/Criterio di Valutazione: efficacia della ridistribuzione

N°	ATTIVITA'/ FASI	RESPONSABILE OBIETTIVO	RISORSE UTILIZZATE ALTRI UFFICI COINVOLTI	PROGRAMMAZIONE											
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Raccolta puntuale della casistica/mansionario dei due front office	Ramponi	U.R.P e Anagrafe			x									
2	Istituzione tavolo di lavoro con adetti e condivisione delle mansioni					x	x	x							
3	Ridistribuzione pratiche							x	x	x					
4	Verifica efficacia									x	x				

--

Data 6/03/2019

Firma del Responsabile: Giulia Ramponi

COMUNE DI PIEVE DI CENTO – Città metropolitana di Bologna
OBIETTIVI ANNO 2019

Settore/Servizio	Comunicazione, Affari generali, Sviluppo locale
Dirigente Responsabile	Giulia Ramponi
Amministratore Referente	Alice Tassinari
OBIETTIVO/PROGETTO n° 5	Denominazione: REVISIONE CONFORMAZIONE FRONT OFFICE E UFFICI AFFARI GENERALI
	MISSIONE 1- SERVIZI ISTITUZIONALI – PROGRAMMA 1 - ORGANI ISTITUZIONALI
	Descrizione: Prevedere progetto di riorganizzazione URP/Anagrafe, accorpendo i due uffici in un unico luogo fisico
PESO 15	Risultati Attesi/Criterio di Valutazione: stato di attuazione

N°	ATTIVITA'/FASI	RESPONSABILE OBIETTIVO	RISORSE UTILIZZATE ALTRI UFFICI COINVOLTI	PROGRAMMAZIONE											
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Predisporre progetto riorganizzazione servizio anagrafe-urp in un unico luogo	Giulia Ramponi	Urp e Anagrafe						x	x					
2	Presentare in Giunta progetto									x					
3	Valutare la riorganizzazione degli uffici										x				

--

Data 6/03/2019

Firma del Responsabile: Giulia Ramponi

COMUNE DI PIEVE DI CENTO – Città metropolitana di Bologna
OBIETTIVI ANNO 2019

Settore/Servizio	Comunicazione, Affari generali, Sviluppo locale
Dirigente Responsabile	Giulia Ramponi
Amministratore Referente	Sergio Maccagnani
OBIETTIVO/PROGETTO n° 6	Denominazione: PROGRAMMA TRASPARENZA
	MISSIONE 1- SERVIZI ISTITUZIONALI – PROGRAMMA 11 - ALTRI SERVIZI GENERALI
	Descrizione: ATTUAZIONE PROGRAMMA TRASPARENZA
PESO 10	Risultati Attesi/Criterio di Valutazione: attuazione del piano

N°	ATTIVITA'/ FASI	RESPONSABILE OBIETTIVO	RISORSE UTILIZZATE ALTRI UFFICI COINVOLTI	PROGRAMMAZIONE											
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Attuazione previsioni Programma annuale trasparenza	Ramponi	Segretario comunale – O.I.V.	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

--

Data 6/03/2019

Firma del Responsabile: Giulia Ramponi

COMUNE DI PIEVE DI CENTO – Città metropolitana di Bologna
OBIETTIVI ANNO 2019

Settore/Servizio	Comunicazione, Affari generali, Sviluppo locale
Dirigente Responsabile	Giulia Ramponi
Amministratore Referente	Alice Tassinari
OBIETTIVO/PROGETTO N° 7	Denominazione:
	MISSIONE 1- SERVIZI ISTITUZIONALI – PROGRAMMA 1 - ORGANI ISTITUZIONALI
	Descrizione: Redigere report semestrale con accessi all'URP suddivisi per tipologia utenti e richieste. Predisporre questionario di gradimento da sottoporre alla cittadinanza.
PESO 10	Risultati Attesi/Criterio di Valutazione: attuazione del piano

N°	ATTIVITA'/FASI	RESPONSABILE OBIETTIVO	RISORSE UTILIZZATE ALTRI UFFICI COINVOLTI	PROGRAMMAZIONE											
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Predisposizione report su tipologie di utenti e su tipologie di temi da sottoporre alla Giunta	Giulia Ramponi	Gabriele Corsini – Antonella Carletti – servizio civile						X						
2	Predisporre questionario di gradimento sugli sportelli e le risposte ai cittadini		Servizio civile					x							
3	Realizzare report questionario con pubblicazione		Servizio civile							x					

--

Data 6/03/2019

Firma del Responsabile: Giulia Ramponi